

## (Ⅰ) 労働時間

前年度（3年度）		雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間		28,367	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数		6,933	人	利用者の1日の平均労働時間数		4	時間
----------	--	-----------------------------	--	--------	----	-------------------	--	-------	---	----------------	--	---	----

## (Ⅱ) 生産活動

前々年度（令和2年度）		生産活動収入から経費を除いた額	11,846,178	円	利用者へ支払った賃金総額	19,071,281	円	収支	▲ 7,225,103	円
前年度（令和3年度）		生産活動収入から経費を除いた額	14,818,348	円	利用者へ支払った賃金総額	22,810,709	円	収支	▲ 7,992,361	円

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（3年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

<b>①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 ● 名 ※取得を進めた免許等： 制度の活用内容：	<b>②利用者を職員として登用する制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> 職員として登用した人数 ● 名 <input checked="" type="checkbox"/> うち1名は雇用継続期間が6月に達している <input checked="" type="checkbox"/> うち1名は前年度末日まで雇用継続している ※登用した日 ●年 ●月 ●日 勤務形態： ○○○ 就業時間： ●時●分～●時●分 職務内容： ○○○	<b>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</b> <input checked="" type="checkbox"/> 在宅勤務を行った人数 ● 名 ※実施した期間：●月●日～●月●日 就業時間（在宅勤務）：●時●分～●時●分 職務内容： ○○○
<b>④フレックスタイム制に係る労働条件</b> <input checked="" type="checkbox"/> フレックスタイム制を活用した人数 1 名 ※実施した期間：1月8日～3月31日 就業時間（コアタイム）：9時30分～12時00分 職務内容：軽作業全般・PC入力業務	<b>⑤短時間勤務に係る労働条件</b> <input checked="" type="checkbox"/> 短時間勤務に従事した人数 ● 名 ※実施した期間：●月●日～●月●日 就業時間（短時間）：●時●分～●時●分 職務内容： ○○○	<b>⑥時差出勤制度に係る労働条件</b> <input checked="" type="checkbox"/> 時差出勤制度を活用した人数 ● 名 ※実施した期間：●月●日～●月●日 就業時間（早出の場合）：●時●分～●時●分 就業時間（遅出の場合）：●時●分～●時●分 職務内容： ○○○
<b>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> 時間単位取得を活用した人数 1 名 <input checked="" type="checkbox"/> 計画的付与制度を活用した人数 1 名 ※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/> 計画的付与制度 <input type="checkbox"/> 取得した期間：1月28日～2月14日 取得日数・時間 13日 52時間	<b>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</b> <input checked="" type="checkbox"/> 傷病休暇等を取得した人数 0 名 ※取得した内容： ○○○ 取得した期間：●月●日～●月●日 就業時間： ●時●分～●時●分 職務内容： ○○○	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

<b>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</b> <input checked="" type="checkbox"/> 研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 研修実施回数 外部 0回/内部 1回 対象職員数 8 名 うち研修受講者数 8 名 ※研修名 虐待防止法/売上向上の意見交換 研修講師 ほっこの里 中野施設長 実施日・受講者数 3月26日 12人	<b>②研修、学会等又は学会誌等において発表</b> <input checked="" type="checkbox"/> 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 ● 回 ※研修、学会等名 ○○○ 実施日 ●月●日 ※学会誌等名 ○○○ 掲載日 ●月●日 発表テーマ ○○○	<b>③視察・実習の実施又は受け入れ</b> <input checked="" type="checkbox"/> 先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※先進的事業者名(株)九州野菜育苗センター 実施日/参加者数 7月16日 10人 身体障害者ソフトウェア開発訓練センター 実習受け入れ 1人 受け入れ期間：令和4年1月11日～令和4年1月21日
<b>④販路拡大の商談会等への参加</b> <input checked="" type="checkbox"/> 販路拡大の商談会等への参加回数 6 回 ※商談会等名 (有)コウヤマ・吉水農園・貫水・九番 主催者名 新規請負業務の拡大 日時 11/11/16 2/2 2/22 3/8 3/9 内容 生産工程での参加の可否と販売単価交渉	<b>⑤職員の人事評価制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> 職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 3年 7月 1日 人事評価制度の対象職員数 8 名 うち昇給・昇格を行った者 8 名 当該人事評価制度の周知方法 評価シートのフィードバック及び号棟テーブル表説	<b>⑥ピアサポーターの配置</b> <input checked="" type="checkbox"/> ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※配置期間 ●月●日～●月●日 就業時間 職務内容 ○○○
<b>⑦第三者評価</b> <input checked="" type="checkbox"/> 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※評価を受けた日 ●月●日 第三者評価機関 ○○○	<b>⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等</b> <input checked="" type="checkbox"/> ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※認証を受けた日 ●月●日 規格等の内容 ○○○	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。